



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA FAZENDA
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO/MF ESTADO DA PARAÍBA

INTERESSADO: SAMF/PB

ASSUNTO: Plano de Gestão de Logística Sustentável – PLS/MF
AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE- 2014

RELATÓRIO

1. Introdução.

O presente relatório apresenta a descrição e o andamento das ações integrantes do PLS/MF no âmbito desta SAMF/PB, no período de 22/05/2014 a 21/11/2014, a fim de ser atualizado e agregar o relatório semestral do Plano de Gestão de Logística Sustentável – PLS/MF.

2. Ações de Sustentabilidade da SAMF/PB.

Apresentamos, a seguir, as ações de sustentabilidade adotadas por esta SAMF/PB, com a situação em que se encontra cada uma delas, desenvolvidas no período de maio/2014 a novembro/2014

a) Descrição da ação: Instalações de torneiras, com acionamento automático, nos ambientes de sanitários de uso coletivo do Edifício-Sede MF/PB.

Situação da ação: No primeiro semestre do ano de 2013, foi feito o serviço de instalações das referidas torneiras apenas nos sanitários do Pavimento Térreo do Edifício-sede do MF/PB, com o objetivo de racionamento do consumo de água, evitando-se desperdícios. Em face de restrições orçamentárias, esta ação somente foi retomada neste último semestre deste ano de 2014. Está sendo providenciada a aquisição dos materiais necessários para a realização dos referidos serviços nos sanitários de uso coletivo dos outros pavimentos do edifício-sede MF/PB.

b) Descrição da ação: Negociação com a empresa Energisa, para adequação do contrato visando o uso racional e redução do consumo de energia elétrica no Edifício-Sede MF/PB.

Situação da ação: Em face da negociação ocorrida com a empresa Energisa, no mês de dezembro/2013, houve uma adequação nas demandas e consumos de energia elétrica em horário de ponta e fora de ponta, de forma que houve uma significativa redução do consumo em horário de ponta (mais caro) e, conseqüentemente, redução das contas de energia elétrica consumida pelas instalações elétricas no Edifício-Sede MF/PB.

- c) Descrição da ação: Realização de serviços de manutenção na Subestação Elétrica do Edifício-Sede MF/PB.
Situação da ação: Foram feitos alguns serviços de manutenção, por recomendação técnica, na Subestação Elétrica do Edifício-Sede MF/PB, destacando-se o serviço de recuperação do seu banco de capacitares, o que provocou uma redução considerável no consumo de energia elétrica reativa (quase zero), consequentemente, contribuindo para a redução das contas de energia elétrica consumida pelas instalações elétricas no Edifício-Sede MF/PB. Tem sido realizadas as devidas manutenções corretivas e preventivas nos componentes da retrocitada subestação, por meio de empresa contratada para esse fim, a fim de melhorar o desempenho e desgaste prematuro da mesma, consequentemente minimizando as perdas de energia e de peças, as quais surgem quando não se dá uma manutenção adequada e permanente ao referido setor da edificação.
- d) Descrição da ação: Instalação de aparelhos de ar condicionado, tipo *split*, na área de atendimento (CAC) da DRF/JPA, situação no Edifício-Sede MF/PB.
Situação da ação: Com o objetivo de redução do consumo de energia em horário de ponta, no caso particular entre 17h00min e 19h00min, foi executada e concluída em setembro/2014 a instalação de aparelhos de ar condicionado, tipo *split*, na área de Atendimento (CAC) da DRF/JPA, situada no Edifício-Sede MF/PB. Com essa medida, o sistema de ar condicionado central do Edifício-Sede MF/PB é desligado no referido horário, ficando tão somente em funcionamento no prédio o novo conjunto de *splits* instalados no ambiente retrocitado (CAC/DRF/JPA), para climatização daquele ambiente apenas, o que trouxe uma boa redução no consumo de energia elétrica do prédio.

Isto posto, submeto este relatório à apreciação e aprovação do Sr. Superintendente.

João Pessoa, 25 de novembro de 2014.

Antonio Wellington de Alecar Leite
GRL/SAMF/PB

De acordo. Aprovo o presente relatório.

João Pessoa, 26 de novembro de 2014.

Heraldo José Santiago de Sousa
Superintendente SAMF/MF/PB