



MINISTÉRIO DA FAZENDA
GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NO PARANÁ



RELATÓRIO DE GESTÃO 2008



1. Identificação

Item 1 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

Tabela x – Dados identificadores da unidade jurisdicionada

Nome completo da unidade e sigla	GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MINISTÉRIO DA FAZENDA NO PARANÁ – GRA-PR	
CNPJ	00.394.460/0016-28	
Natureza jurídica	ÓRGÃO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA	
Vinculação ministerial	MINISTÉRIO DA FAZENDA	
Endereço completo da sede	RUA MARECHAL DEODORO, 555, 6º ANDAR, CENTRO, CURITIBA-PR, CEP:80.020-911, TELEFONE: 41 3320-8002, FAX: 41 3223-9951 e-mail: gra.pr.gra@fazenda.gov.br	
Endereço da página institucional na internet	NÃO TEM	
Normativos de criação, definição de competências e estrutura organizacional, regimento interno ou estatuto da unidade de que trata o Relatório de Gestão e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União	PORTARIA Nº 290, DE 30 DE SETEMBRO DE 2004 DECRETO nº 6.764, de 10.02.2009	
Código da UJ titular do relatório	GRA-MF/PR - 170153	
Códigos das UJ abrangidas	Não consolida outras unidades	
Situação da unidade quanto ao funcionamento	Em funcionamento	
Função de governo predominante	Administração	
Tipo de atividade	Atividade Meio do Ministério da Fazenda	
Unidades gestoras utilizadas no SIAFI	Nome	Código
	GRA-MF/PR	170153



2. Objetivos e metas institucionais e/ou programáticos

Item 2 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

2.1. Responsabilidades institucionais - Papel da unidade na execução das políticas públicas

A Gerência Regional de Administração é regida pela Portaria MF nº 290, de 30 de setembro de 2004. No PPA atua no Programa de Apoio Administrativo (0750) e tem como missão: Prover soluções administrativas para os Órgãos do Ministério da Fazenda e demais usuários, contribuindo para a melhoria contínua do Serviço Público.

2.2. Estratégia de atuação da unidade na execução das políticas públicas

O Planejamento Estratégico da SPOA determinado através da portaria SPOA/MF nº 482 de 30 de outubro de 2007 publicada no DOU de 01 de novembro de 2007 define os indicadores e metas para o período 2007-2009 sendo registrado para o ano de 2008 a coleta de dados que estipulará as metas para 2009.

Com a adoção do BSC (Balanced Scorecard) como metodologia para a SPOA nossas atividades estão sob a ótica das perspectivas de Pessoas, Processos, Financeira e Unidades Usuárias.

Como entidade adesa ao Programa de Gestão Pública do Governo Federal, a GRA-PR atuou intensamente para se adequar à metodologia do GESPÚBLICA em consonância com o PES – Planejamento Estratégico SPOA do Ministério da Fazenda. Também manteve representação junto ao Comitê Gestor do Programa no Estado do Paraná. Seguindo o Programa, colocou em prática as ferramentas de Melhoria de Processos, criando o aplicativo informatizado (Sistema WebPOP). Esta ferramenta foi apresentada ao Comitê Gestor do GESPÚBLICA no Paraná e foi recomendado o seu uso. A partir desta apresentação, o Governo do Estado do Paraná solicitou cópia do Sistema WebPOP e passou a adotá-lo como ferramenta padrão do Estado do Paraná para Mapeamento e melhoria de processos. A ferramenta também foi apresentada para a SPOA/MF e seu uso foi incentivado para todas as unidades da federação. Desta forma a GRA-PR além de adotar a metodologia, contribuiu para sua melhoria e disseminação.

Quanto ao instrumento de pesquisa adotado pelo GESPÚBLICA, a GRA-PR apresentou programa alternativo, em software livre, e demonstrou que está obtendo resultados bastante efetivos com pesquisas de satisfação de seu público alvo externo e interno. Esta iniciativa também foi apresentada para entidades adesas ao programa.

No que tange a Gestão por Competência, projeto criado pela SPOA/MF a GRA-PR vem atuando ativamente na realização de pesquisas de satisfação do ambiente organizacional e avaliações de competência do grupo gerencial e demais servidores.

Desta forma a GRA-PR caminha a passos largos para atingir sua visão de futuro que é: *“Ser referencial como unidade de excelência em gestão no âmbito da Administração Pública Federal até 2011”*.

2.3. Programas

2.3.1. Programa 750 – Apoio Administrativo

Tabela x – Dados gerais do programa

Tipo de programa (1)	Apoio Administrativo
Objetivo geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos
Objetivos Específicos	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Gerente do programa (2)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Gerente executivo (2)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Responsável pelo programa no âmbito da UJ (3)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Indicadores ou parâmetros utilizados para avaliação do programa (2)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Público-alvo (beneficiários)	Governo Federal

2.3.2. Principais Ações do Programa

2.3.2.1. Ação 2000 – Administração da Unidade

Tabela x – Dados gerais da ação

Tipo	Ação Orçamentária
Finalidade	Construir um centro de custos administrativos das unidades orçamentárias constantes dos orçamentos da União, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em programas ou ações finalísticas
Descrição	A atividade padronizada 'Administração da Unidade'
Unidade responsável pelas decisões estratégicas (1)	SPOA
Coordenador nacional da ação (1)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Unidades executoras (1)	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>
Áreas (dentro da UJ) responsáveis por gerenciamento ou execução da ação	SIOFI/GRA-PR
Competências institucionais requeridas para a execução da ação	<u>NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ</u>

Tabela x – Metas e resultados da ação no exercício

GRA-PR

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	4.370.996,44	4.182.237,30	96%
Física	0	0	

CGU-PR

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	235.625,31	235.625,31	100%
Física	0	0	

PFN-PR

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	2.930.875,95	2.798.806,41	96%
Física	0	0	



**MINISTÉRIO DA FAZENDA
GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NO PARANÁ**



CENTRESAF-PR

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	108.224,52	98.000,00	91%
Física	0	0	

GRPU-PR

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	364.816,71	321.735,73	88%
Física	0	0	

RFB

META	PREVISÃO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO/PREVISÃO %
Financeira	1.451.103,07	1.413.663,31	98%
Física	0	0	

Observação: Considerando a prática da fixação do limite para a despesa anual da unidade, que sempre é inferior às necessidades, que vão além das despesas contratuais rotineiras e já existentes, não cabendo a realização de novos projetos, implicando no adiamento dos mesmos, resta apenas registrar como previsão o valor descentralizado que consta do SIAFI.

2.4. Desempenho Operacional

Sob a ótica da metodologia adotada pela SPAO/MF, o BSC (Balanced Scorecard), a GRA-PR focou sua ação operacional e estratégica sob as seguintes perspectivas:

PERSPECTIVA PESSOAS

Define na portaria MF nº 482, de 30 de outubro de 2007 dentro dos Objetivos Estratégicos define: *Promover expressivamente o bem-estar, a satisfação e motivação dos servidores. Adequar a força de trabalho da SPOA.*

A GRA-PR conta com a força de trabalho distribuída por área e cargo conforme tabelas abaixo:

SETOR	Nº DE SERVIDORES
Gabinete	1
Assistência de Tecnologia e Informação - ATI	2
Assessoria de Comunicação Social	3
Divisão de Planejamento e Contabilidade – DPC	3
Divisão de Recursos Humanos - DRH	14
Serviço Médico	11
Serviço de Orçamento e Finanças – SIOFI	3
Serviço de Suprimentos – SISUP	13
Divisão de Recursos Logísticos – DRL	4
Transporte/Malote/Reprografia	13
Administração Predial	10
Arquivo/Biblioteca/Protocolo	8
TOTAL	85

CARGO	Nº DE SERVIDORES
ADMINISTRADOR	1
AUDITOR FISCAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL	1
AGENTE ADMINISTRATIVO	39
AGENTE DE PORTARIA	11
ARTÍFICE DE MECÂNICA	-
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS	1
AUXILIAR APOIO OPERACIONAL - SERPRO	4
DATILÓGRAFO	2
ECONOMISTA	2
ENGENHEIRO	1
MÉDICO	5
MOTORISTA OFICIAL	7
NOMEADO CARGO EM COMISSÃO	1
ODONTÓLOGO	2
PSICÓLOGO	1
REQUISITADO – SERPRO	1
TÉCNICO DE CONTABILIDADE	3
TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	1
TELEFONISTA	1
TOTAL	85



A GRA-PR realizou bimensalmente o projeto “Dia da Descontração”. Este projeto visa integrar o quadro de colaboradores, trazendo um cunho cultural com apresentação de filmes seguido de uma confraternização com lanche comunitário.

Em junho a GRA-PR promoveu sua típica festa junina para todos os servidores do Ministério da Fazenda em Curitiba.

Em outubro foi realizada a 7ª edição do Programa de Premiação Desempenho Funcional que tem como objetivos:

- Homenagear o servidor fazendário no seu Jubileu de Prata, 25 anos (vinte e cinco) de serviço público federal, em atividade.
- Reconhecer e agradecer aos servidores inativos pelos Relevantes Serviços Prestados ao Ministério da Fazenda, durante sua vida profissional, no ano da concessão de sua aposentadoria.
- Homenagear os servidores ativos, cujo Desempenho Funcional, ao longo do ano, situe-se acima dos padrões médios de atuação, envolvendo aspectos como: competência, cooperação, integração, eficiência e que resultem na melhoria das relações de trabalho, na racionalidade administrativa, operacional e na qualidade do atendimento ao público.
- Possibilitar maior integração entre os servidores de todos os órgãos do Ministério da Fazenda.

Em dezembro foi apresentado o Coral Soltando a Voz da ASSEFAZ em comemoração ao Natal.

A GRA-PR promoveu 998 atendimentos odontológicos aos servidores e seus dependentes dentro de seu programa de Saúde Bucal, 1481 atendimentos médicos, 420 atendimentos psicológicos e 374 perícias médicas.

Visando o bem estar e melhoria da saúde dos servidores, foram realizadas as seguintes palestras:

- Reflexões sobre saúde – palestra e caminhada – Abr/08
- Por causa de você – Síndrome Depressiva – Dra. Ivonete dos Santos Coelho – Dez/08
- Campanha de Vacinação contra a Rubéola, em parceria com a Secretaria de Saúde Pública – 08/08
- Odontologia Estética – A Arte do Sorriso – Dra. Mary Aparecida Pereira Heck – Nov/08

Os servidores que compõem a Equipe 5S participaram ações de proteção ao meio ambiente tais como: Fórum Lixo e Cidadania do Paraná, promovido pela Procuradoria Regional do Trabalho do Estado do Paraná, e Coleta Seletiva Solidária conforme decreto 5.940/06 entregues à Associação de Catadores de Materiais Recicláveis Novo Amanhecer – CNPJ 05.685.690/0001-83 e Cooperativa de Catadores e Catadoras de Materiais Recicláveis de Curitiba e Região Metropolitana – CATAMARE – CNPJ 08.611.039/0001-57.



A GRA-PR participou do processo de Mapeamento de Competências da SPOA e Mapeamento de Processos das áreas de Logística e Recursos Humanos da SPOA; Os servidores da GRA-PR foram capacitados nos seguintes treinamentos:

NOME DO EVENTO	Nº SERVIDORES
Curso Básico de Libras	03
Curso de Formação Interna GNU/LINUX	01
Certificação em Investigação Apreciativa	01
Seminário IN/08/MPOG	01
II Encontro de Perícia dos Serviços de Saúde – SIASS	01
Treinamento Gestores Setoriais – Paraná	02
Encontro Nacional de Planejamento da SPOA	01
Oficina de Simplificação de Processos – Gespública	20
Análise e Melhoria de Processos – Guia de Simplificação	01
Congresso da Soc. Bras. de Pesquisa Odontológica	01
V Semana de Adm. Orc. Financeira e Contratações Públicas	02
Desenvolvimento de Instrutores Internos – Turma I	01
Extrator de Dados	01
DW – Data Warehouse	01
Sistema de Gestão de Processos Disciplinares – CGU/PAD	02
Aplicação da Metodologia Investigação Apreciativa	21
Sistema de Cadastramento de Diárias e Passagens	12
Treinamento no SICONV – Portal de Convênios	01
I Encontro Nacional de Atenção a Saúde do Servidor	01
Treinamento do Sistema Ouvidoria II	01
BPM – Estratégia e Processos	02

Sob esta perspectiva, foram definidas as metas de 2008 instituídas pelo Subcomitê de Planejamento da Gerência Regional de Administração do Ministério instituído pela Portaria GRA nº 166 de 25 de agosto de 2008 em suas atas 001/2008, 002/2008 e 013/2008 conforme resultados a seguir:

- META GRA-PR PE001: Mapear 100% das deficiências de capacitação da força de trabalho da GRA-PR até 31.12.2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA DENTRO DO PROGRAMA DE GESTÃO POR COMPETÊNCIA DA SPOA
- META GRA-PR PE002: Executar 100% dos Programas relacionados abaixo para os anos de 2008 e 2009:
 - Programa “Dia da Descontração”;
 - Festa Junina;
 - Festa da Família;
 - Trilha Ecológica;
 - Festa Confraternização Final de Ano;



- Premio Desempenho Funcional;
- Manutenção do Programa de Saúde Bucal;
- Apresentação do Coral Soltando a Voz (ASSEFAZ) em comemoração ao Natal

- **Justificativa:** DOS PROGRAMAS ACIMA NÃO FORAM REALIZADOS A FESTA DE FAMÍLIA POR DECISÃO DO CORPO FUNCIONAL (EM PESQUISA REALIZADA PELA EQUIPE 5S) E TRILHA ECOLÓGICA POR FALTA DE RECURSOS DE TRANSPORTE.

PERSPECTIVA PROCESSOS

Na portaria MF nº 482, de 30 de outubro de 2007 dentro dos Objetivos Estratégicos define: ***Melhorar expressivamente o desempenho dos processos.***

Dentro de seu Planejamento Estratégico a GRA-PR adotou o BSC Balanced Scorecard como metodologia de atuação seguindo direcionamento da SPOA

A partir da adesão ao Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização (GESPUBLICA - instituído pelo Decreto nº 5.378 de 23 de fevereiro de 2005) por parte da SPOA e suas projeções, foram capacitados 20 facilitadores internos da GRA-PR no Programa.

A GRA-PR vem atuando na metodologia de GQT (Gestão pela Qualidade Total) desde 1998, rapidamente se adaptou ao programa que tem fundamentos muito próximos sob o ponto de vista conceitual. Desta forma submeteu-se ao processo de avaliação e validação por consultores do Programa GESPUBLICA que resultou em certificação de 243,5 pontos dos 250 possíveis para a fase atual. Esta avaliação leva em conta os seguintes aspectos da organização: Liderança, Estratégias e Planos, Cidadão e Sociedade, Informação e Conhecimento, Pessoas, Processos e principalmente Resultados.

Quanto aos processos de trabalho, a GRA-PR deu continuidade à melhoria de suas rotinas implantando a metodologia adotada pelo GESPÚBLICA do Governo Federal na melhoria de processos. Esta ação contribuiu para se atingir as metas de 2008 instituídas pelo Subcomitê de Planejamento da Gerência Regional de Administração do Ministério instituído pela Portaria GRA nº 166 de 25 de agosto de 2008 em suas atas 001/2008, 002/2008 e 013/2008 conforme resultados a seguir:

- META GRA-PR PR001: Fluxogramar 100% dos processos da área de RH até 31.12.2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA conforme publicado em <http://10.206.21.12/webpop/grapr/>



- META GRA-PR PR002: Executar 100% do Projeto de Desenvolvimento Sistema de Informações Gerenciais e Operacionais - SIGO até 31/12/2009 conforme relação abaixo:
 - (1) Desenvolver 100% dos Relatórios Gerenciais para o Módulo de Contratos do Portal SIGO;
 - (2) Desenvolver 100% dos Relatórios Gerenciais para o Módulo de Orçamentário do Portal SIGO;
 - (3) Mapear 100% da demanda de informações prestadas à SPOA (origem e responsável);
 - (4) Adaptar o Portal SIGO para atender 100% às necessidades de informações prestadas à SPOA de forma automática;
 - (5) Digitalizar 100% dos contratos vigentes vinculando aos respectivos contratos cadastrados no portal SIGO;
 - (6) Digitalizar 100% das plantas dos edifícios administrados pela GRA-PR;
 - (7) Desenvolver e implantar 100% do Módulo de Serviços Gráficos do Portal SIGO, integrando-o ao Módulo de Rateio;
 - (8) Desenvolver e implantar 100% do Módulo de Transporte do Portal SIGO, integrando-o ao Módulo de Rateio;
 - (9) Desenvolver e implantar 100% do Módulo de Almoxarifado do Portal SIGO;
 - (10) Remodelar e implantar 100% do Sistema de Compras integrando-o ao Portal SIGO;
 - (11) Implantar 100% do Módulo Suprimento de Fundos para usuários de outros Órgãos.
 - **Justificativa:** DA RELAÇÃO ACIMA NÃO FORAM CUMPRIDOS INTEGRALMENTE OS ITENS (4), (8) E (10) POR CONTA DE MUDANÇAS NA EQUIPE DE PROGRAMADORES DA GRA-PR QUE TIVERAM QUE ABSORVER TODA A ENGENHARIA DOS SISTEMAS EXISTENTES NA GRA. O ÍTEM (7) ENCONTRA-SE EM FASE FINAL DE DESENVOLVIMENTO FALTANDO A INTEGRAÇÃO COM O MÓDULO DE RATEIO PELO MESMO MOTIVO. O ITEM (9) FOI ATENDIDO PELO SISTEMA SGMAN (MANUTENÇÃO PREDIAL).

- META GRA-PR PR003: Executar 100% o Projeto POP até 31/12/2008 conforme relação abaixo:
 - Desenvolver e implantar 100% aplicativo para gerenciar Procedimentos Operacionais Padrão;
 - Elaborar 100% dos Procedimentos Operacionais Padrão da GRA-PR;



- **Justificativa:** META CUMPRIDA. ESTE PROJETO TORNOU-SE PADRÃO DE PROCESSOS PARA TODA SPOA E FOI ABSORVIDO PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DO ESTADO DO PARANÁ.
- META GRA-PR PR004: Executar 100% o Projeto AVALIAÇÃO GESPÚBLICA até 31/12/2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA.
- META GRA-PR PR005: Executar 6 avaliações do Programa 5S (1 a cada bimestre) até 31.12.2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA.

Além destas medidas a GRA-PR:

- Manteve assento no Comitê Gestor do GESPÚBLICA no Paraná onde seu representante atuou intensamente para a melhoria da gestão dos Órgãos Públicos no Paraná;
- Intensificou o uso do MS-Project como ferramenta de planejamento, monitoramento e controle dos projetos e atividades;
- Manteve o programa 5S (Sentidos de Utilização, Ordenação, Limpeza, Saúde e Autodisciplina) com destaque para a Coleta Seletiva/Solidária do Lixo;
- Efetuou a coleta de dados para os Indicadores de Gestão segundo portaria nº 482 de 30 de outubro de 2007 conforme orientações da SPOA/MF.

PERSPECTIVA FINANCEIRA

Na portaria MF nº 482, de 30 de outubro de 2007 dentro dos Objetivos Estratégicos define: *Otimizar a utilização de recursos.*

Sob esta perspectiva, foi definida a meta de 2008 instituídas pelo Subcomitê de Planejamento da Gerência Regional de Administração do Ministério instituído pela Portaria GRA nº 166 de 25 de agosto de 2008 em suas atas 001/2008, 002/2008 e 013/2008 conforme resultados a seguir:

- META GRA-PR FI001: Executar 100% do Orçamento da GRA-PR até 31.12.2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA.



PERSPECTIVA UNIDADES USUÁRIAS

Na portaria MF nº 482, de 30 de outubro de 2007 dentro dos Objetivos Estratégicos define: *Aumentar expressivamente a satisfação de Unidades Usuárias.*

Sob esta perspectiva, foi definida a meta de 2008 instituídas pelo Subcomitê de Planejamento da Gerência Regional de Administração do Ministério instituído pela Portaria GRA nº 166 de 25 de agosto de 2008 em suas atas 001/2008, 002/2008 e 013/2008 conforme resultados a seguir:

- META GRA-PR US001: Executar 100% o Projeto PESQUISA DE SATISFAÇÃO até 31/12/2008 conforme relação abaixo:
 - Ampliação das pesquisas de satisfação para 100% dos serviços prestados pela GRA-PR;
 - Elaboração de Projetos e Planos de Ação derivados da análise das pesquisas de satisfação;
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA. PARA TODOS OS SERVIÇOS QUE ENVOLVEM ATENDIMENTO AO CIDADÃO AS PESQUISAS ESTÃO SENDO APLICADAS DE FORMA ELETRÔNICA EM TOTENS INSTALADOS NAS ÁREAS.
- META GRA-PR US002: Capacitar junto à RFB cinco (5) atendentes do Atendimento ao Cidadão até 31.06.2008.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA.
- META GRA-PR US003: Executar 100% do Projeto CAMPANHAS SOCIAIS até 31/12/2008 conforme relação abaixo:
 - Campanha do Agasalho;
 - Campanha do Alimento;
 - Campanha Coleta Seletiva Solidária.
 - **Justificativa:** META CUMPRIDA.

Além destas medidas a GRA-PR:

- Realizou em seu Auto-atendimento ao Cidadão os seguintes atendimentos:

Certidão Negativa (RECEITA ESTADUAL)	569
Certidão Negativa Tributos Federais/Divida Ativa	5029
Consulta CPF e CNPJ	8049
Certidão Dívida Ativa da União	509
Certidão INSS (Quando contribuinte Cadastrado libera certidão)	662
Restituição IRPF	2102
Consulta de Processos	1367
Emissão de DARF - PFN	1103
Certidão de regularidade CRF / FGTS	291
Declaração Anual de Isentos	274
Serviços – Formulários Nº recibo	15150
Agendamento Internet	6396
Informações	3108
TOTAL	44609

- Atendimento de 3901 usuários do Cadastro de Fornecedores do Governo Federal - SICAF;
- Resolução de 100% das mensagens da Ouvidoria pertinentes à GRA-PR;
- Aplicação de pesquisas quanto aos serviços de limpeza para os Órgãos usuários;
- Aplicação de pesquisas quanto aos serviços de Protocolo aos cidadãos usuários;
- Aplicação de pesquisas quanto aos serviços do Cadastro de Fornecedores do Governo Federal aos usuários;
- Recadastramento de pensionistas e servidores aposentados do Ministério da Fazenda;
- Realização de 24 Pregões Eletrônicos, 06 Tomadas de Preços, 9 inexigibilidades de licitação e 127 dispensas de licitações para suprir as necessidades dos Órgãos usuários;



MINISTÉRIO DA FAZENDA
GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NO PARANÁ



- Administração 94 de contratos para suprir as necessidades dos Órgãos usuários;
- A junta médica da GRA-PR realizou perícias para os seguintes Órgãos:
 - FUNAI –FUNDAÇÃO NACIONAL DO ÍNDIO;
 - BACEN - BANCO CENTRAL;
 - ABIN –AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA;
 - IBGE – INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA;
 - POLÍCIA FEDERAL;
 - AGU – ADVOCACIA GERAL DA UNIÃO;
 - TCU – TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO;
 - IBAMA – INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE;
 - ANATEL - AGÊNCIA NACIONAL DE TELECOMUNICAÇÕES;
 - CGU -CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO;
 - DNER – DEPARTAMENTO NACIONAL DE ESTRADA E RODAGEM;
 - DRT -DELEGACIA REGIONAL DO TRABALHO;
 - MINISTÉRIO DAS COMUNICAÇÕES.



2.4.1 - Evolução de gastos gerais

GRA-PR

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	30.551,05	21.219,57	30.086,83
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	42.068,91	32.388,09	31.032,85
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	6.941,96	18.934,80	10.414,25
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	329.029,88	252.056,90	274.938,89
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	471.571,54	600.086,39	392.325,74
3.5. Suprimento de fundos	0,00	0,00	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	12.822,55	12.253,69	6.236,79
TOTAIS	892.985,88	936.939,43	745.035,35

PFN-PR

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	84.514,60	43.480,04	36.325,97
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	96.242,39	66.311,28	58.187,43
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	6.345,63	23.971,87	27.849,22
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	486.699,48	507.782,25	572.849,98
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	818.092,74	955.381,60	1.275.926,81
3.5. Suprimento de fundos	12.000,00	0,00	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	12.264,75	36.625,19	7.982,73
TOTAIS	1.516.159,59	1.633.552,23	1.979.122,90

ESAF-PR

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	0,00	0,00	0,00
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	0,00	0,00	0,00
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	544,97	6.522,27	2.494,34
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	9.139,91	8.344,60	28.782,39
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	43.014,90	44.835,52	54.493,25
3.5. Suprimento de fundos	0,00	0,00	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	52.699,78	59.702,39	85.769,98

CGU-PR

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	43.381,50	35.005,04	6.684,04
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	114.555,55	105.335,84	0,00
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	165,49	4.272,34	1.818,68
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	45.778,70	45.776,19	34.805,28
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	4.579,73	4.466,20	5.762,74
3.5. Suprimento de fundos	17.250,00	19.771,74	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	0,00	0,00	8.219,40
TOTAIS	225.710,98	214.627,35	57.290,14

GRPU/PR

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	0,00	0,00	0,00
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	0,00	0,00	0,00
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	268,21	3.905,78	3.703,41
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	19.611,46	15.209,66	94.714,51
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	46.758,54	26.818,36	58.144,16
3.5. Suprimento de fundos	0,00	0,00	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	66.638,21	45.933,80	156.562,08



MINISTÉRIO DA FAZENDA
GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NO PARANÁ



RFB

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	0,00	512,90	0,00
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	0,00	0,00	0,00
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	0,00	0,00	0,00
3.1. Publicidade	0,00	5.593,22	4.521,31
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	497.205,83	467.202,31	452.900,66
3.3. Tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
3.4. Outras Terceirizações	76.542,56	50.378,24	89.420,04
3.5. Suprimento de fundos	0,00	0,00	0,00
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	573.748,39	523.686,67	546.842,01



3. Reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos

Item 3 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008. Quadro II.A.1- Reconhecimento de Passivos

NÃO HOUVE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO.

4. Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

Item 4 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008. Quadro II.A.2- Execução de Restos a Pagar no Exercício por ano de inscrição no Siafi

GRA-PR

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	32.325,54	1.081,12	31.244,42	0,00	107.501,11	19.531,16	87.969,95	0,00
2007	45.528,81	0,00	45.528,81	0,00	246.018,91	69.895,70	176.123,21	0,00
2008	48.659,51	0,00	0,00	48.659,51	103.486,76	0,00	0,00	103.486,76
Total	126.513,86	1.081,12	76.773,23	48.659,51	457.006,78	89.426,86	264.093,16	103.486,76

RFB

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	0,00	0,00	0,00	0,00	732.745,89	13.314,94	719.430,95	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00	621.522,07	140.600,76	480.921,31	0,00
2008	17.356,63	0,00	17.356,63	17.356,63	18.836,00	0,00	0,00	18.836,00
Total	17.356,63	0,00	17.356,63	17.356,63	1.373.103,96	153.915,70	1.200.352,26	18.836,00

CGU-PR

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	0,00	0,00	0,00	0,00	4.483,17	4.483,17	0,00	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00	62.632,30	57.383,06	5.249,24	0,00
2008	3.687,00	0,00	0,00	3.687,00	9.137,98	0,00	0,00	9.137,98
Total	3.687,00	0,00	0,00	3.687,00	76.253,45	61.866,23	5.249,24	9.147,98

ESAF-PR

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00	4.853,38	2.324,61	2.528,77	0,00
2008	718,42	0,00	0,00	718,42	3.255,38	0,00	0,00	3.255,38
Total	718,42	0,00	0,00	718,42	8.108,76	2.324,61	2.528,77	3.255,38

GRPU-PR

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	0,00	0,00	0,00	0,00	3.475,00	1.301,73	2.173,27	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00	55.516,35	18.257,97	37.258,38	0,00
2008	1.525,46	0,00	0,00	1.525,46	32.172,12	0,00	0,00	32.172,12
Total	1.525,46	0,00	0,00	1.525,46	91.163,47	19.559,70	39.431,65	32.172,12

PFN-PR

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006	2.619,88	0,00	2.619,88	0,00	2.132.052,32	75.440,43	2.056.611,89	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00	264.246,65	88.058,36	176.188,29	0,00
2008	13.667,89	0,00	0,00	13.667,89	28.063,00	0,00	0,00	28.063,00
Total	16.287,77	0,00	2.619,88	13.667,89	2.424.361,97	163.498,79	2.232.800,18	28.063,00

5. Demonstrativo de transferências (recebidas e realizadas) no Exercício

Item 5 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008. Quadro II.A.3

NÃO HOUVE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO.

6. Previdência Complementar Patrocinada

Item 6 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ



7. Fluxo financeiro de projetos ou programas financiados com recursos externos

Item 7 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008. Quadro II.A.4 – Projetos e Programas financiados com Recursos Externos (Demonstrativo dos Fluxos Previstos e Realizados)

NÃO HOUVE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO.

8. Renúncia Tributária

Item 8 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008.

NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ

9. Declaração de sobre a regularidade dos beneficiários diretos de renúncia

Item 9 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

Quadro II.A.12 – Declaração do gestor sobre a regularidade dos beneficiários

NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ

10. Operações de fundos

Item 10 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ

11. Despesas com cartão de crédito

Item 11 do conteúdo geral do Anexo II da DN-TCU-93/2008

Tabela x – Cartão de crédito cooperativo: série histórica das despesas

GRA-PR	Fatura		Saque	
	Quantidade (1)	Valor	Quantidade	Valor
2006	45	6.520,55	79	6.302,00
2007	58	7.745,69	64	4.508,00
2008	29	5.360,79	13	876,00

(1) A quantidade refere-se a cada ocorrência da fatura (item de gasto)

CGU-PR	Fatura		Saque	
	Quantidade (1)	Valor	Quantidade	Valor
2006	0	0,00	0	0,00
2007	0	0,00	0	0,00
2008	45	4.504,40	64	3.715,00

(1) A quantidade refere-se a cada ocorrência da fatura (item de gasto)

PFN-PR	Fatura		Saque	
	Quantidade (1)	Valor	Quantidade	Valor
2006	46	3.844,75	87	20.420,00
2007	52	4.803,19	28	31.822,00
2008	53	6.686,73	24	1.296,00

(1) A quantidade refere-se a cada ocorrência da fatura (item de gasto)

Tabela y – Informações sobre as definições feitas pelo Ordenador de Despesas da UG, consoante previsão do art. 6º da Portaria MP nº 41, de 04.03.2005

GRA-PR

Limite de utilização total da UG: 100.000,00	
Natureza dos gastos permitidos: Combustíveis, Pedágios, outros Mat. De Consumo e serviços Exceto Gêneros de Alimentação.	
Limites concedidos a cada portador	
PORTADOR	LIMITE
JOÃO PADILHA DOS SANTOS	2.000,00
MARIA DE FÁTIMA MARTINS DE OLIVEIRA	1.500,00
JOSÉ CARLOS SILVA	2.000,00
EDEGAR GARUS	2.000,00
JOSÉ LUIZ DA SILVA JUNIOR	2.000,00
JUCIMARA MOURA ROCHA DE ALMEIDA	2.000,00



CGU-PR

Limite de utilização total da UG: 100.000,00	
Natureza dos gastos permitidos: Combustíveis, Pedágios, outros Mat. De Consumo e serviços Exceto Gêneros de Alimentação.	
Limites concedidos a cada portador	
PORTADOR	LIMITE
RICARDO MUGNOL	3.000,00
CARLOS FERNANDO ANZOATEGUI	3.000,00
MARCELO COLLEONE	3.000,00
MARCOS VENICIO ZANETTI DAVID	3.000,00
SERGIO MARTINS FERREIRA FILHO	3.000,00
ANDRE ROLIM ROMAGNA	3.000,00
CELIO FEXINA	3.000,00
MARIA ELISMAR DE ARAÚJO LIMA	3.000,00
DORVAL AUGUSTO LUIZ DOS SANTOS	3.000,00
DANY ANDREY SECCO	3.000,00
CESAR CARVALHO	3.000,00
DEMIAN BIANCHI BERTOZZI	3.000,00

PFN-PR

Limite de utilização total da UG: 100.000,00	
Natureza dos gastos permitidos: Combustíveis, Pedágios, outros Mat. De Consumo e serviços Exceto Gêneros de Alimentação.	
Limites concedidos a cada portador	
PORTADOR	LIMITE
MARIA ALICE PELICIA	2.000,00
MARIA ISABEL GALEAZZI	2.000,00
CELMA BARROS DE CARVALHO	1.500,00
RENATO AZEVEDO	1.500,00
ARY CASAROTTO	1.500,00
MARIZA DO BELEM GUBERT	1.200,00

12. Recomendações do Órgão ou Unidade de Controle Interno

Item 12 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN-TCU-93/2008

NÃO HOUVE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO.



13. Determinações e recomendações do TCU

Item 13 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN-TCU-93/2008

1 - ACORDÃO Nº 3050/2008 - TCU - PRIMEIRA CÂMARA, prolatado na Sessão de 23/09/2008 - Ata 34/2008.

Processo TC – 020.016/2008-3

Interessado: Marta Costa dos Santos Cordeiro.

Sumário: Pessoal. Vantagem Pessoal Individual concedida de forma integral em benefícios proporcionais.

Determinações: Fazer cessar os pagamentos. Dar ciência ao interessado. Dispensar o ressarcimento das quantias indevidamente recebidas de boa fé, conforme o disposto na Súmula 106 do TCU.

Providências: Conforme Ofício nº 350/2008-GAB/GRA/PR dirigido a Secretaria de Fiscalização de Pessoal do Tribunal de Contas da União, foram cumpridas as determinações com a devida ciência e alteração do valor da VPI instituída pela Lei 10.698/03, de integral para proporcional a partir da folha de pagamento do mês de outubro/2008. Emitido novo ato do SISAC constando o valor proporcional.

2 - ACORDÃO Nº 437/2008 - TCU - PRIMEIRA CÂMARA, prolatado na Sessão de 26/02/2008, Ata 04/2008.

Processo TC 024.740/2006-09

Ofício nº 833/2008 – TCU/SEFIP

Interessados: Adalberto Carneiro Rafo, Adalberto Walter Denck, Albari Morais , Alzenir Vilatore Assef, Ana Glaucea Batista Zanini, Celso Luiz Russo, Celso Trauczynski, Cleia Maria Bento Graf, Cleidy Hartmann Cury, Cleufi Possani, Dalcy Mendes Santos, Elpidio Alves Dias, Eurelino Gomes da Silva, Evangeline Magnólia Cami Montardit, Ezidorio Levi Sprenger, Francisco dos Santos, Hebe Silva Guimarães, Ilka Almeida Passos, Iracema Mítie Hiratomi Azuma, Iukio Kishi, Jaime Jose de Lima, Jeohovah Fernandes de Abreu, Juvenal Yooiti Ishibashi, Kazuki Shiobara, Leda Trouche Ramina, Levy de Macedi, Luiz Pinheiro, Luzita do Rocio Bischof, Marcos Akio Makiyama, Maria Aparecida Borges, Maria Jose Nogueira Mazziotti, Maria Lúcia Tilio da Silva Gomes, Marília Motta Sedorio, Mario Roberto Samartano, Mario Yasuo Nakagawa, Miguel Justino Maciel, Milton Armindo Falcão, Moema Silva Garrido, Nilda Czelusniak, Oldemar Solano Bueno, Otto Englemeier Filho, Paulo Francisco Ramos Neiva de Lima, Reginaldo Roberto Cardoso, Romão Sedor, Rubens Kersten, Shiguemassa Iamasaki, Urbano Buchweitz, Vera Lucia Moraes e Silva, Wlson Zorob Tome e Zilda Gonçalves Gandara.

Sumário: Pessoal. Aposentadoria. Pagamento irregular de resíduo de 3,17% relativo a reajuste previsto na Lei 8.880/1994, estendido aos servidores do poder executivo por meio da MP nº 2.225/2001. Aplicação do Art. 10 desta mesma MP, em virtude da reestruturação da carreira de Auditoria da Receita Federal pela MP nº 46/2002, convertida posteriormente na Lei nº



10.593/2002. Pagamento integral indevido da vantagem pecuniária prevista na Lei nº 10.698/2003 em aposentados com proventos proporcionais. Ilegalidade.

Determinações: Fazer cessar, no prazo de quinze dias, o pagamento da parcela referente ao resíduo de 3,17, para os atos considerados legais. Fazer cessar no prazo de quinze dias, o pagamento decorrente dos atos considerados ilegais. Dar ciência aos interessados. Dispensar o ressarcimento das quantias recebidas de boa fé, com base na Súmula TCU nº 106.

Providências: As determinações foram cumpridas de acordo com o Ofício nº 121/2008-GAB/GRA/PR, de 14/04/2008, dirigido ao Secretário de Fiscalização de Pessoal do Tribunal de Contas da União.

3 - ACORDÃO Nº 438/2008 - TCU – PRIMEIRA CÂMARA, prolatado na Sessão de 26/02/2008, Ata 04/2008.

Processo TC 024.741/2006-6

Ofício nº 839/2008 - TCU/SEFIP

Interessados: Almir Santos Gomes, Anastácia Lúcia Baran, Antonio Cesar Camargo Motta, Arcanjo Valério de Lima, David Fernandes Gouvêa, Edevalde Amorim da Silveira, Gumercindo de Melo Prestes, Irene Gurkewicz, Janir Medeiros Figueiredo, Jorge Goro Takahashi, Jorge Ponsoni Anoroza, Jose Ardelei de Souza, Levi Davet Alves, Maria de Lourdes Queiroz, Maria José Machado Conte, Olvides Antonio Sartor, Tânia Beatriz Medeiros Nascimento e Waldir de Oliveira.

Sumário: Pessoal. Aposentadoria. Pagamento irregular de resíduo de 3,17% relativo a reajuste previsto na Lei 8.880/1994, estendido aos servidores do poder executivo por meio da MP nº 2.225/2001. Aplicação do Art. 10 desta mesma MP, em virtude da reestruturação da carreira de Auditoria da Receita Federal pela MP nº 46/2002, convertida posteriormente na Lei nº 10.593/2002. Pagamento integral indevido da vantagem pecuniária prevista na Lei nº 10.698/2003 em aposentados com proventos proporcionais. Ilegalidade. Legalidade dos demais atos.

Determinações: Fazer cessar, no prazo de quinze dias, o pagamento da parcela referente ao resíduo de 3,17, para os atos considerados legais. Fazer cessar no prazo de quinze dias, o pagamento decorrente dos atos considerados ilegais. Dar ciência aos interessados. Dispensar o ressarcimento das quantias recebidas de boa fé, com base na Súmula TCU nº 106.

Providências: As determinações foram cumpridas de acordo com o Ofício nº 121/2008-GAB/GRA/PR, de 14/04/2008, dirigido ao Secretário de Fiscalização de Pessoal do Tribunal de Contas da União.

14. Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão praticados no exercício

Item 14 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN-TCU-93/2008

ATOS	QUANTIDADE	REGISTRADOS NO SISAC QUANTIDADE
ADMISSÃO	0	
DESLIGAMENTO	1	COGRH/MF
APOSENTADORIA	13	13
PENSÃO	33	33

Admissão: nomeações

15. Dispensas de Instauração de TCE e TCE cujo envio ao TCU foi dispensado

Item 15 do Conteúdo Geral do Anexo II da DN TCU 93/2008

NÃO HOUVE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO.

16. Informações sobre a composição de Recursos Humanos

Obs: Qtde – posição em 31.12; Despesa – total incorrido no exercício

GRA-PR

DESCRIÇÃO	2006		2007		2008	
	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA
Servidores Ativos do quadro próprio em exercício na Unidade: 55035 (*)	84	2.759.188,67	82	3.267.654,13	81	3.711.113,89 327.027,00
Funcionários Contratados - CLT em exercício na Unidade						
Total Pessoal Próprio	84	2.759.188,67	82	3.267.654,13	81	4.038.140,89

GRA-PR

DESCRIÇÃO	2006		2007		2008	
	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA
Ocupantes de funções de confiança sem vínculo	1	5.980,16	1	25.798,33	1	30.243,91

GRA-PR

DESCRIÇÃO	2006		2007		2008	
	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA
Contratações temporárias (Lei 8.745/1993)	0	0,00	0	0,00	0	0,00

GRA/PR

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	18	329.029,88	15	252.056,90	19	274.938,88
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	26	433.801,95	29	522.738,14	17	362.287,41
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	2	37.769,58	3	77.348,24	3	30.038,33
Estagiários	7	15.503,33	9	16.165,18	2	10.309,13
Total Pessoal Terc + Estag	53	816.104,74	55	868.308,46	41	677.573,75

PFN/PR

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	22	486.699,48	25	507.782,25	17	572.849,98
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	49	807.186,09	55	914.286,27	64	1.212.365,32
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	2	11.317,65	5	41.095,33	5	63.561,49
Estagiários	26	80.678,71	23	81.372,32	19	99.519,74
Total Pessoal Terc + Estag	99	1.385.881,94	108	1.544.536,17	105	1.948.296,53

GRPU/PR

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	2	19.611,46	2	15.209,66	4	94.714,51
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	3	46.758,54	2	26.818,36	3	58.144,16
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	0	-	0	-	0	-
Estagiários	0	-	0	-	0	-
Total Pessoal Terc + Estag	5	66.370,00	4	42.028,02	7	152.858,67

CGU/PR

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	3	45.778,70	4	45.766,19	3	34.805,28
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	0	-	0	-	0	-
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	2	4.579,73	2	4.466,20	2	5.762,74
Estagiários	0	-	0	-	0	-
Total Pessoal Terc + Estag	5	50.358,43	6	50.232,39	5	40.568,02

ESAF/PR

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	1	9.139,91	1	8.344,60	4	28.782,39
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	2	29.973,67	2	31.735,12	3	40.108,74
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	1	13.041,23	1	13.100,40	1	14.384,51
Estagiários	0	-	0	-	0	-
Total Pessoal Terc + Estag	4	52.154,81	4	53.180,12	8	83.275,64

SRFB

Descrição	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	29	497.205,83	30	467.202,31	28	452.900,66
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	0	-	0	-	0	-
Pessoal Terceirizado Outras Atividades	4	76.542,56	3	50.378,24	3	89.420,04
Estagiários	0	-	0	-	0	-
Total Pessoal Terc + Estag	33	573.748,39	33	517.580,55	31	542.320,70

GRA-PR

DESCRIÇÃO	2006		2007		2008	
	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, com ônus	0	-	0	-	0	-
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, sem ônus (DAS/FGR)	1	13.233,21	1	25.708,93	1	24.531,13
Total Pessoal Requisitado, em exercício na Unidade	1	13.233,21	1	25.708,93	1	24.531,13

GRA-PR

DESCRIÇÃO	2006		2007		2008	
	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA	QTDE	DESPESA
Pessoal Cedido pela Unidade, com ônus	1	33.558,52	1	32.611,99	1	38.553,66
Pessoal Cedido pela Unidade, sem ônus						
Total Pessoal Cedido pela Unidade	1	33.558,52	1	32.611,99	1	38.553,66

17. Outras informações consideradas pelos responsáveis como relevantes para a avaliação da conformidade e do desempenho da gestão.

A GRA-PR cumpriu sua missão de “*Prover soluções administrativas para os Órgãos do Ministério da Fazenda e demais usuários, contribuindo para a melhoria contínua do Serviço Público*“. No entanto, a continuidade de um descompasso entre o quadro de servidores necessários para atender às necessidades do Órgão e o atual poderá comprometer o atendimento dos usuários dos serviços desta GRA-PR. Há de se considerar a continuidade de aposentadoria de grande parte dos servidores nos próximos anos. Urge a necessidade de contratações para substituir os aposentados, bem como para ampliar o quadro de servidores, com a realização imediata de concurso público.

Outro entrave administrativo é a constante falta de recursos que ao se persistir poderá comprometer não só a prestação dos serviços e fornecimento de materiais como a própria segurança física dos usuários.

Como é sabido, com a implantação do limite orçamentário que é sempre inferior à necessidade da unidade, o que se viabiliza é somente o pagamento das despesas já existentes sem a possibilidade da realização de novos projetos para implantar melhorias significativas nos procedimentos administrativos, como por exemplo ferramentas para automatização de rotinas visando ampliar a capacidade de acompanhamento e controle, bem como suprir a deficiência de serviços terceirizados.

A falta de recursos adia também a execução de reformas prediais necessárias para manter ou ampliar as condições de segurança e conforto no ambiente de trabalho bem como a manutenção predial.



18. Conteúdos específicos por UJ ou grupo de unidades afins

Item B do Anexo II da DN-TCU-93/2008

NÃO APLICÁVEL À NATUREZA JURÍDICA DA UJ





MINISTÉRIO DA FAZENDA
GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NO PARANÁ

DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964 refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Contas.

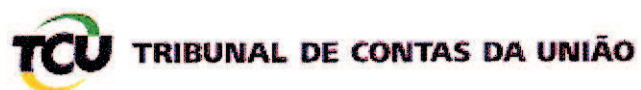
Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Curitiba, 29 de abril de 2009



NERI CARVALHO TERRA

Contador Responsável pela Unidade Jurisdicionada



RECIBO DE ENVIO DO RELATÓRIO DE GESTÃO

UNIDADE JURISDICIONADA:	GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO/PR - MF
RESPONSÁVEL PELO ENVIO:	Realino Paulino de Araujo Filho
DATA/HORA DO ENVIO:	29/04/2009 16:36:05
EXERCÍCIO:	2008

Recibo gerado em 29/04/2009 16:36:18

Helio Rissio Junior

De: Realino Paulino de Araújo Filho
Enviado em: quarta-feira, 29 de abril de 2009 16:41
Para: Helio Rissio Junior
Assunto: ENC: Envio do Relatório de Gestão ao TCU referente ao ano de 2008

Prioridade: Alta

-----Mensagem original-----

De: Realino Paulino de Araújo Filho
Enviada em: quarta-feira, 29 de abril de 2009 16:40
Para: SPOA - Assessoria; RELATÓRIO DE GESTÃO - CGU
Assunto: ENC: Envio do Relatório de Gestão ao TCU referente ao ano de 2008
Prioridade: Alta

Encaminho comprovação de entrega do Relatório de Gestão 2008 da GRA/PR ao TCU.

Atenciosamente,

Realino

-----Mensagem original-----

De: projetocontas@tcu.gov.br [mailto:projetocontas@tcu.gov.br]
Enviada em: quarta-feira, 29 de abril de 2009 16:36
Para: Realino Paulino de Araújo Filho
Assunto: Envio do Relatório de Gestão ao TCU referente ao ano de 2008

O Relatório de Gestão referente ao ano de 2008 para a UJ 'GERÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO/PR - MF' (cod UJ = 22770) foi enviado ao TCU pelo usuário Realino Paulino de Araujo Filho em 29/04/2009 16:36:06.

Helio Rissio Junior

De: Realino Paulino de Araújo Filho
Enviado em: quarta-feira, 29 de abril de 2009 16:15
Para: RELATÓRIO DE GESTÃO - CGU
Assunto: relatório de gestão
Anexos: RELATORIO DE GESTAO 2008 GRA PARANA.pdf

Prioridade: Alta

Encaminho em anexo Relatório de Gestão 2008, desta Gerência Regional.

Atenciosamente,

Realino Paulino de Araujo Filho
GRA/PR

Helio Rissio Junior

De: Realino Paulino de Araújo Filho
Enviado em: quarta-feira, 29 de abril de 2009 16:11
Para: SPOA - Assessoria
Assunto: relatório de gestão
Anexos: RELATORIO DE GESTAO 2008 GRA PARANA.pdf

Prioridade: Alta

Encaminho em anexo Relatório de Gestão 2008 desta Gerência Regional.

Atenciosamente,

Realino